

Les Fondamentaux de la Paie+ – Niveau 1-2

Programme

Jour 1 ↑
↓ Jour 2
↑ Jour 3
↓

Le Bulletin de Paie

- Paie Clarifiée - Mentions obligatoires / interdites

Calculer les Eléments Constituants le Brut

- Le salaire de base et le principe du SMIC
- Les différentes primes et indemnités - Les avantages en nature

Les Eléments Constituants le Net

- Les frais professionnels / Transport « domicile-lieu de travail »
- Les Tickets restaurant

Rémunérer le Temps de Travail

- Maîtriser la notion de temps de travail effectif (HC - HS - Contingents)

Les Congés Payés

- Acquisition et décompte
- Incidence des absences sur l'acquisition
- Les congés de fractionnement
- L'indemnisation (1/10^{ème} ou maintien)

Les Arrêts de Travail (maladie-maternité-AT)

- Le calcul des IJSS
- Le mécanisme de la subrogation

Les Retenues sur Salaire

- Acompte / Avance / Saisie sur salaire (mode de calcul)

Les Absences Non-Rémunérées

- Valorisation
- Impacte de ces absences sur les cotisations

Les Cotisations

- Déterminer les bases de cotisation / Calcul des plafonds
- Régularisation progressive
- La Réduction Générale de Cotisations Patronales

Calcul d'un Solde de Tout Compte

- Définition des différents modes de rupture
- Documents à remettre au salarié à la fin de son contrat
- **Le Paiement du Salaire (Conclusion)**

Objectifs & public

Objectif : Acquérir une véritable maîtrise qui vous permettra de contrôler et de garantir la paie dans sa globalité.

Public : Responsables / Gestionnaires de paie – Comptable – DRH / Assistant RH.

Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation – Nous repartirons de la base sur chacun des thèmes

Méthode & Moyens Pédagogiques

Un support de cours et d'exercices est remis au stagiaire en amont de la formation.

En amont : Evaluation des attentes de l'apprenant ; Auto-évaluation sur les thèmes abordés.

Déroulement pédagogique :

- Apport Théorique : Exposé des thèmes abordés
- Apport Pratique : Exercices, mise en application des thèmes abordés
- Echanges d'expérience entre les stagiaires - Illustration concrète des thèmes avec le formateur - Accompagnement de l'apprenant à l'issue de la formation.

En aval : Quizz en fin de session permettant de valider la bonne compréhension de chaque thématique ; Auto-évaluation sur les thèmes abordés (permettant de noter l'évolution).

Intervenants

Carole SCHWARTSMAN – Consultante Expert Paie / Formatrice

Durée – Prix



Plus d'informations sur la page d'accueil de notre site

3 jours (21 heures) - 1860€ HT*

Intra-Entreprise : devis sur demande.

Modalités d'accès : Validation de l'inscription après signature de la convention de formation.

Délais d'accès : Définis dès l'émission du devis et affinés lors de l'inscription définitive.

Sessions 2026

Webex – Lundis 3, 10 et 24 mai

Webex – Lundis 6, 13 et 20 septembre

Cette formation a déjà été suivie par 166 Stagiaires (à fin 2025)

Taux de Satisfaction 99 % - Note moyenne de 9,5/10